

ANUNȚ

Muzeul Județean Ștefan cel Mare Vaslui, cu sediul în municipiul Vaslui, Str. Hagii Chiriac nr. 2, jud. Vaslui, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 156/2024, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Contabil Șef
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: Funcție de Conducere
COMPARTIMENT Financiar Contabilitate, Resurse Umane
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant/temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul fundamental științe economice;
- Vechime în specialitatea studiilor cerute de post: minim 5 ani în domeniul studiilor necesare ocupării postului, din care minim 12 luni într-o instituție publică;
- Cunoștințe operare PC (Word, Excel) operare pe calculator, programe informatice de



contabilitate, programul sistem național de raportare FOREXEBUG și de raportare a Situațiilor financiare din Sectorul Public,

- Disponibilitate pentru programul de lucru prelungit în funcție de cerințele și solicitările pe care le impune activitatea muzeală specifică.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	07.02.2025
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Muzeul Județean Ștefan cel Mare Vaslui, cu sediul în municipiul Vaslui, Str. Hagi Chiriac nr. 2, jud. Vaslui	21.02.2025, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	25.02.2025, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	25.02.2025, ora 14.00



MUZEUL JUDEȚEAN „ȘTEFAN CEL MARE”

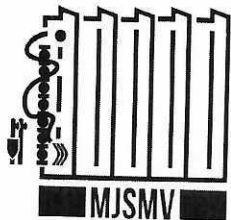
Str. Hagi Chiriac nr. 2, cod 730129, Vaslui, România
Telefon/Fax: 0235/311626;
www.muzeu-vaslui.ro;
e-mail: muzeu_vaslui@yahoo.ro; museumvs@gmail.com
CUI 4359601

5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	26.02.2025, ora 14.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	27.02.2025, ora 14.00
7.	Susținerea probei scrise	03.03.2025, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	03.03.2025, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	04.03.2025, ora 13.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	04.03.2025, ora 16.00
11.	Susținerea interviului	05.03.2025, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	05.03.2025, ora 14.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	06.03.2025, ora 12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	06.03.2025, ora 16.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	07.03.2025, ora 12.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Legea nr. 82/1991 a contabilității republicată cu modificările și completările ulterioare
- O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările
- Ordinul nr. 2035/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MFP nr. 2332/2017 pentru aprobarea Normelor Metodologice referitoare la exercitarea controlului Financiar Preventiv
- ORDIN nr. 923 din 11 iulie 2014 (*republicat*) pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar-preventiv, cu modificările și completările ulterioare (republicată);
- Legea nr. 311/2013 a muzeelor și colecțiilor publice, republicată cu modificările ulterioare.
- Ordinul M.F.P. nr.2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Ordinul 1792/24.12.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;



**MUZEUL
JUDEȚEAN**
„ȘTEFAN CEL MARE”

Str. Hagi Chiriac nr. 2, cod 730129, Vaslui, România
Telefon/Fax: 0235/311626;
www.muzeu-vaslui.ro;
e-mail: muzeu_vaslui@yahoo.ro; museumvs@gmail.com
CUI 4359601

- Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile ulterioare.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

Organizarea și conducerea contabilității
Contabilitatea instituțiilor publice
Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice
Inventarierea patrimoniului
Exercitarea controlului financiar preventiv propriu
Cunoașterea sistemului național de raportare Forexbug;
Raportări situații financiare.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0235/311.626, la adresa de e-mail: muzeu_vaslui@yahoo.ro și pe website: www.muzeu-vaslui.ro, persoană de contact: Dediu Teofilia, având funcția de Referent de specialitate.

Secretar Concurs,

